

ДОГОВОР

на проведение профессиональной практики

14.11.2018

№78

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «**Нижневартровский социально-гуманитарный колледж**», в лице исполняющего обязанности директора Гурьевой Светланы Леонидовны, действующего на основании приказа об исполнении обязанностей №298 от 12.11.2018 и именуемого в дальнейшем «Колледж», и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 «Медвежонок**», в лице Дирлам Натальи Викторовны, действующего на основании Устава и именуемого в дальнейшем Организация заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является совместная деятельность сторон по вопросам организации и проведения практики студентов Колледжа в **2018 – 2019 учебном году**.

2. Обязательства сторон

2.1 Колледж обязуется

2.1.1. Разрабатывать и согласовывать с Организацией программы практики, содержание и планируемые результаты практики, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.1.2 Организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики.

2.2.3 За три недели до начала практики представить Организации календарный график, отражающий сроки прохождения практики в текущем учебном году, рабочие программы практик, список студентов для согласования прохождения практики в Организации.

2.1.4. Направить в организацию студентов для прохождения практики в количестве и сроки, предусмотренные в согласованной заявке (Приложение №1).

2.1.5. Выделить в качестве руководителей практики от колледжа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.1.6. Проводить организационно-установочную конференцию до выхода студентов на практику для ознакомления с целями, задачами и программой практики, обеспечения студентов учебно-методической документацией, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.

2.1.7. Обеспечить проведение со студентами вводного инструктажа по охране труда.

2.1.8. Провести разъяснительную работу со студентами, направляемыми на практику о необходимости соблюдения дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников Организации.

2.1.9. Оказывать руководителям практики от Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.11. Осуществлять контроль реализации программы практики и условий проведения практики Организацией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.1.12 Осуществлять периодический контроль за посещаемостью студентов на местах прохождения практики в Организации.

2.2. Организация обязуется

2.2.1. Предоставить студентам места для прохождения практики по направлению подготовки (специальности) на основе договоров между организацией, в срок согласно заявке (Приложение №1).

2.2.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов безопасным методам работы.

2.2.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики в Организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности, по которой обучаются студенты.

2.2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в Организации.

2.2.6. Предоставить студентам возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, технической документацией и другими информационными ресурсами, для выполнения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.2.7. Для обеспечения выполнения целей и задач практики осуществлять при необходимости перемещение студентов по рабочим местам в Организации.

2.2.8 Создать студентам-практикантам условия для рационализаторской и изобретательской работы, вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь коллектива в период практики.

2.2.9. Обеспечить учет выходов на практику студентов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Колледж.

2.2.10. По окончании практики предоставить утвержденные руководителем практики от Организации аттестационный лист (приложение 2), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и характеристику (приложение 3) по освоению студентом профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством.

3.2. За произошедший со студентом в период практики несчастный случай несет ответственность Организация.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до **31 августа 2019 года**.

5. Заключительные положения

5.1. При изменении обстоятельств, затрагивающих условия заключенного договора, его участник обязан не позднее 14-дневного срока поставить в известность другого участника договора в письменной форме

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Колледж
бюджетное учреждение профессионального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры
«Нижневартовский социально-
гуманитарный колледж»

Адрес:

ул. Дружбы Народов, 13а,

г. Нижневартовск,

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,

Тюменская область, 628602

Тел. факс (3466) 43-54-70 доп.135.

E-mail: nsgk-trud@mail.ru

С.Л. Гурьева



Организация
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 31
«Медвежонок»

Адрес: 628615, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, город Нижневартовск, ул. Нефтяников, дом 74а - корпус 1; улица Нефтяников, дом 74б - корпус 2;

Тел. факс (3466) 46-11-69, ф. 65-16-67

E-mail:
sad31-31@mail.ru

Н.В. Дирлам

