МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «МЕДВЕЖОНОК»

ул. Нефтяников, 74а, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Российская Федерация, 628615
Телефоны: 46-21-48, 46-11-69, тел./факс: 65-16-67, электронная почта: sad31-31@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 447

От 24.09.2021

Об организации работы
консультационного пункта в ДОУ
на 2021-2022гг.

С целью оказания психологической помощи родителям детей в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей, обеспечения успешной адаптации детей при поступлении в МБДОУ, разрешения конфликтных ситуаций.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу консультационного пункта для родителей детей на 2021-2022 гг. с 1 октября 2021 года.
2. Утвердить график работы консультационного пункта

Должность специалиста	Кол-во часов в неделю	Дни работы/часы работы	
Педагог-психолог Гуштюк М.В.	2	понедельник	четверг
		15.00-16.00	15.00-16.00
Педагог-психолог Степанова М.А.	2	вторник	пятница
		16.00-17.00	14.00-15.00
Учитель-логопед Брагина Н.Л. Вовк В.В.	2	вторник	среда
		17.00-18.00	17.00-18.00
Учитель-логопед Мещенинкова И.Н.		вторник	четверг
		17.00-18.00	17.00-18.00
Инструктор по ФИЗО Болдырева Л.Л.	1	Среда	
		16.50-17.50	
Инструктор по ИЗО Зиянгирова Э.Р.	1	вторник	
		14.00-15.00	
Муз.руководитель Хисамова Т.Н. Бураншин А.Р.	1	Понедельник	
		15.00-16.00	
Муз.руководитель Кравченко В.И. Тришкина М.А.	1	Понедельник	
		15.00-16.00	
Инструктор по ФИЗО Пузырева М.С.	1	Среда	
		15.00-16.00	

3. Ответственность за координацию работы консультационного пункта возложить на педагога-психолога Гуштюк М.В., Степанова М.А..
4. Педагогам-психологам: Гуштюк М.В., Степанова М.А.

4.1. в срок до 1 октября 2021 года разработать план работы консультативного пункта на 2021-2022 учебный год

4.2. осуществлять в консультативном пункте следующие формы взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми:

-консультирование по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями в рамках реализуемой программы в МБДОУ;

-проведение мастер-класса игр, упражнений, образовательной деятельности;

-проведение виртуального консультирования;

-осуществление индивидуального консультирования.

6. Результаты деятельности консультативного пункта представить на итоговом педагогическом совете.

7.Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на зам.зав. по ВМР Жданову А.Р., зам.зав по ОД Буркову А.Р.

Заведующий Н.В. Дирлам